



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Ленина, 156, г.Южно-Сахалинск, 693019
тел. (4242) 501-052, 465-903, факс (4242) 430-235

Е-mail: minobr@admsakhalin.ru

ОКПО - 00088130, ОКОГУ - 23280,

ОКАТО - 64401000000, ОКВЭД - 75.11.21,

ОКФС - 13, ОКОПФ - 81, ОГРН 1036500607241,

ИНН / КПП - 6501140384 / 650101001

03.04.2018 № 3.12-2018/18

На № _____ от _____

О направлении памятки
участника ГИА-9 2018 года


Руководителям муниципальных
органов, осуществляющих
управление в сфере образования

Уважаемые руководители!

Министерство образования Сахалинской области направляет для использования в работе Памятку о правилах проведения ГИА-9 в 2018 году, разработанную на основе методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году, с целью ознакомления участников, обучающихся 9-х классов, и родителей (законных представителей).

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Исполняющий обязанности министра


О.Г. Паномаренко

Майорова О.И.
84242465993

Исх-3.12-2043/18(п)(5.0)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к письму министерства образования
Сахалинской области

от _____ № _____

Памятка о правилах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году (для ознакомления участников / родителей (законных представителей) под роспись)

1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени. В день экзамена участник ГИА должен прибыть в ППЭ не менее чем за 45 минут до его начала. Вход участников ГИА в ППЭ начинается с 09.15 по местному времени.

2. Допуск участников ГИА в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

Если участник ГИА опоздал на экзамен, он допускается к сдаче ГИА в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику ГИА.

Повторный общий инструктаж для опоздавших участников ГИА не проводится. Организаторы предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей экзаменационных бланков.

В случае отсутствия по объективным причинам у обучающегося документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

3. В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ участникам ГИА запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, из ППЭ и аудиторий ППЭ запрещается выносить экзаменационные материалы, в том числе контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) и черновики на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Во время проведения экзамена участникам ГИА запрещается выносить из аудиторий письменные принадлежности, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Рекомендуется взять с собой на экзамен только необходимые вещи. Иные личные вещи участники ГИА обязаны оставить в специально выделенном в здании (комплексе зданий) месте, где расположен ППЭ (до входа в ППЭ) в помещении для хранения личных вещей участников ГИА.

4. Участники ГИА занимают рабочие места в аудитории в соответствии со списками распределения. Изменение рабочего места запрещено.

5. Во время экзамена участникам ГИА запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, выходить из аудитории без разрешения организатора.

При выходе из аудитории во время экзамена участник ГИА должен оставить экзаменационные материалы, черновики и письменные принадлежности на рабочем столе.

6. Участники ГИА, допустившие нарушение требований или иные нарушения Порядка проведения ГИА, удаляются с экзамена. По данному факту лицами, ответственными за проведение ГИА в ППЭ, составляется акт, который передаётся на рассмотрение ГЭК. Если факт нарушения Порядка проведения ГИА подтверждается, ГЭК принимает решение об аннулировании результатов участника ГИА по соответствующему учебному предмету.

7. Экзаменационная работа выполняется гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Экзаменационные работы, выполненные другими письменными принадлежностями, не обрабатываются и не проверяются.

8. Участник ГИА может при выполнении работы использовать черновики со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ (в случае проведения устной части экзамена по иностранным языкам черновики не выдаются), и делать пометки в КИМ.

Внимание! Черновики и КИМ не проверяются и записи в них не учитываются при обработке.

9. Участник ГИА, который по состоянию здоровья или другим объективным причинам не завершает выполнение экзаменационной работы, имеет право досрочно сдать экзаменационные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае медицинский работник и уполномоченный представитель ГЭК составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам.

В дальнейшем участник ГИА по решению ГЭК сможет сдать экзамен по данному предмету в дополнительные сроки.

10. Участники ГИА, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут покинуть ППЭ. Организаторы принимают у них все экзаменационные материалы.

11. Результаты экзаменов по каждому учебному предмету утверждаются, изменяются и (или) аннулируются ГЭК. Изменение результатов возможно в случае проведения перепроверки экзаменационных работ. Аннулирование результатов возможно в случае выявления нарушений Порядка проведения ГИА.

12. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное Министерством образования Сахалинской области.

13. В течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ результаты ГИА утверждаются ГЭК. После утверждения результаты ГИА передаются в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере

образования, для последующего ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами.

Ознакомление участников ГИА с утвержденными ГЭК результатами по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Указанный день считается официальным днем объявления результатов.

14. В течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ результаты ГИА утверждаются ГЭК. После утверждения результаты ГИА передаются в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, для последующего ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами.

Ознакомление участников ГИА с утвержденными ГЭК результатами по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Указанный день считается официальным днем объявления результатов.

15. Повторно к сдаче ГИА (в дополнительные сроки) по соответствующему учебному предмету в текущем году по решению ГЭК допускаются следующие обучающиеся:

- получившие на ГИА неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам;
- не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально); апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена;
- результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений, совершенных лицами, указанными в пункте 37 Порядка проведения ГИА.

16. Участник ГИА имеет право подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, с нарушением обучающимся требований Порядка проведения ГИА или неправильным оформлением экзаменационной работы.

17. Апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ГИА участник подает в день проведения экзамена уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ПШЭ.

18. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету. Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, которой они были допущены к ГИА или непосредственно в конфликтную комиссию.

19. Участники ГИА заблаговременно информируются о времени, месте и порядке рассмотрения апелляций.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) при желании присутствуют при рассмотрении апелляции.

20. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки в течение двух рабочих дней и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат ГИА, по процедуре которого была подана апелляция, аннулируется и участнику ГИА предоставляется возможность сдать экзамен по учебному предмету в иной день, предусмотренный единым расписанием проведения ГИА.

21. При установлении фактов нарушения установленного порядка проведения экзамена, которые могли повлечь за собой искажение результатов экзаменов, ГЭК принимает решение об аннулировании результатов ГИА обучающихся, чьи результаты были искажены, по соответствующему учебному предмету, а также о повторном допуске их к ГИА по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки.

22. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов обучающегося, протоколы устных ответов, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и экзаменационные материалы, выполнявшиеся обучающимся, подавшим апелляцию и рассматривает их в течение четырех рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию.

Указанные материалы предъявляются участнику ГИА (в случае его присутствия при рассмотрении апелляции).

До заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы обучающегося, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекаются эксперты предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявшие данную работу. В случае если эксперты не дают однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по критериям оценивания.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания экзаменационной работы) или об удовлетворении апелляции и изменении баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы).

Баллы могут быть изменены как в сторону повышения, так и в сторону понижения.

23. Апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами могут быть отозваны участниками ГИА по их собственному желанию. Для этого участник ГИА пишет заявление об отзыве, поданной им апелляции. Обучающиеся подают соответствующее заявление в письменной форме в образовательные организации, которыми они были допущены к ГИА в установленном порядке.

Данная информация была подготовлена в соответствии со следующими нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА:

1. *Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*

2. *Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;*

3. *Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».*

С правилами проведения ГИА ознакомлен (а):

Участник ГИА

_____ (_____)

«__» _____ 2018г.

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника ГИА

_____ (_____)

«__» _____ 2018 г.