

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. БУЮКЛЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
«СМИРНХОВСКИЙ»**

**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

*с. Буюклы*

26.08.2020

№ 182

**Об организации работы МБОУ СОШ с. Буюклы по требованиям СП  
3.1/2.4.3598-20**

*В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»,*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заведующего хозяйством Казакова Д.Ю. медсестру Зиганишину Н.Н.

2. Учителям-предметникам:

- проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом: каб № 1-5 класс; каб. №2 – 6 класс; каб.№ 3- 9 класс, каб. № 4 -7 класс, каб.№ 5-10 класс, каб.№ 6- 8 класс, каб. № 8 – 11 класс.
- реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям:

- провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;
- оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителю директора по УР Лысенко Е.А.:

•направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор в срок до 27.08.2020;

•оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Медицинской сестре Зиганшиной Н.Н.:

• контролировать процесс организации термометрии

• следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

•обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

•б. Ответственными за проведением термометрии посетителей, сотрудников, обучающихся и воспитанников назначить следующих:

Болгарцеву Е.С. преподавателя организатора ОБЖ в зд.№ 1.

Сунсину И.В., вахтера в зд. № 2

Ищенко Т.А. в школьном автобусе во время осуществления подвоза учащихся.

6. Заведующему хозяйством Казакову Д.Ю.:

•организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

•организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

•расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

•расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы.

7. Специалисту по охране труда Ищенко Т.А.:

•организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;

•еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

7. Утвердить график проведения режима работы школьной столовой на 2020-2021(приложение № 1)

8. Утвердить расписание уроков МБОУ СОШ с.Буюклы для обучающихся по ОАОП ООО с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) на 1,2 ч. 2020-2021 уч.год (приложение № 2)

9. Утвердить расписание уроков МБОУ СОШ с.Буюклы 5-9 кл. на 1,2 ч. 2020-2021 уч.год (приложение № 3).

10. Утвердить расписание уроков начального общего образования на 1,2 ч. 2020-2021 уч.год (приложение № 4).

11. Утвердить расписание уроков для уч-ся 10-11 кл. на 1,2 ч. 2020-2021 уч.год (приложение № 5).

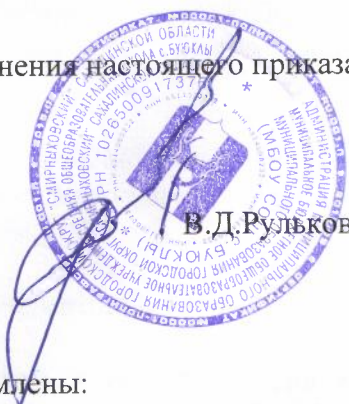
12. Ознакомить педагогических работников школы с памятками как изменения законодательства влияют на работу в 2020\21 учебном году (бесплатное горячее питание в начальной школе, всероссийские проверочные работы (ВПР), воспитательная деятельность) , как работать с учебниками по требованиям СП 3.1\2.4.3598-20 (проводить уроки в закрепленных за классами кабинетах, следить за расписанием звонков, отмените массовые мероприятия, оповестите родителей о правилах посещения детьми школы, учите школьников гигиене).

13. Секретарю Медведевой Н.Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

В.Д.Рудьков



С приказом ознакомлены:

*С.А. Масленко* 28.08.2020 г.

В дело № 03-05 за 2020год

Секретарь  
Медведева