

Согласовано
педагогическом советом школы
Протокол № 10
от « 28 » 08 2017год

Утверждено
Директором школы
Рульков В.Д.
Приказ № 291/2 от «06» 09 2017год



Положение о Программе развития МБОУ СОШ с.Буюклы

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», положениями Трудового кодекса Российской Федерации и (перечисление иных локальных нормативных актов, регулирующих правоотношения в данной области, а также основную деятельность образовательной организации).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Программе развития МБОУ СОШ с.Буюклы (далее — Положение) разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных (представлен избыточный перечень документов):

1.1.1. в документах федерального уровня:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 7 ч. 3 ст.28).
- Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2012 г. № 2148-р.
- Письме Минобрнауки РФ от 01.04.2013 г. № ИР – 170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (вместе с «Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в Российской Федерации

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание Программы развития

- (далее — Программа), муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Буюклы(МБОУ СОШ с.Буюклы) регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.3. Под Программой развития МБОУ СОШ с.Буюклы понимается основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития образовательной организации. Или под Программой развития МБОУ СОШ с.Буюклы понимается документ, отражающий системные, целостные изменения в образовательной организации (инновационный режим), сопровождающиеся программно-целевым управлением.. Или (вписать свое).

1.4. Программа развития МБОУ СОШ с.Буюклы представляет собой по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий или группу проектов/подпроектов или проект для достижения стратегической цели, стоящей перед МБОУ СОШ с.Буюклы за счет средств бюджета, внебюджетных средств, инвестиций, спонсорских средств.

1.5. Программа развития носит среднесрочный характер (продолжительность от 2 до 5 лет) и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.6. Программа развития разрабатывается и утверждается в МБОУ СОШ с.Буюклы в соответствии с настоящим Положением и(или) рекомендациями Учредителя.

1.7. Программа развития является объектом / направлением внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательной организации, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

1.8. Положение о Программе развития МБОУ СОШ с.Буюклы разрабатывается и утверждается коллегиальным органом (Советом школы) в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2–3 ст. 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством и др. (при необходимости перечисляются соответствующие нормы, локальные нормативные акты образовательной организации).

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи и функции Программы

2.1. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в МБОУ СОШ с.Буюклы соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Для достижения главной цели Программы при ее реализации достигается через решение следующих основных / сопровождающих целей (выбор целей зависит от общих и частных задач образовательной организации, от объективной оценки образовательной деятельности и ее особенностей, специфики и т. п.):

2.3. Основными задачами Программы являются:

- - фиксация и включение в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательной организации;
- - выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем, дефицита и недостатков;
- - определение и описание образа желаемого будущего состояния образовательной организации для формулирования ее стратегических и тактических целей развития;
- - определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач;

2.4. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательное учреждение;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательного учреждения, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития образовательной организации;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.
-

3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется в МБОУ СОШ с.Буюклы самостоятельно.

3.2. Структура Программы является постоянной в течение (5 лет) и утверждается определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений и коллегиального органа управления образовательной организации Совета школы по результатам обсуждения

(в данном случае структура Программы в Положении не фиксируется, а протоколируется).

.

3.5. Содержание Программы должно

- отражать современные тенденции развития страны в целом, в образовании, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- быть преемственным предыдущей Программе;
- обеспечивать решение проблемы / задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям образовательной организации и запросам участников образовательных отношений

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений Программы

4.1. Порядок разработки Программы в МБОУ СОШ с.Буюклы

включает следующее.

- 4.1.1. Основанием разработки Программы является решение коллегиального органа Совета школы

на основании окончания срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

- представление отчета на заседании коллегиального органа (согласно установленному порядку/ Уставу/ Положению и т. п.) о результатах реализации Программы за (указать период действия Программы);
- принятие решения по итогам отчета о достижении / не достижении целевых показателей Программы / реализации мероприятий Программы / проектов / подпроектов и разработки новой Программы развития МБОУ СОШ с.Буюклы на 5 лет;
- закрепление решения приказом по МБОУ СОШ с.Буюклы «Об итогах реализации Программы развития МБОУ СОШ с.Буюклы (указать срок) и разработки Программы развития (указать срок)» или «О разработке Программы развития (указать срок)», который определяет, в том числе куратора / ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы;
- в обсуждении отчета о выполнении Программы и ее разработке принимают участие органы государственно-общественного управления

так такое участие предусмотрено № 273-ФЗ).

4.1.2. После принятия решения / издания приказа педагогическим коллективом/ трудовым коллективом / руководителем образовательной организации о начале разработки Программы, ответственность возлагается на куратора /ответственного

Программы, который в срок до (указать срок) или в течение (указать срок) определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.2. Порядок утверждения Программы в МБОУ СОШ с.Буюклы предполагает следующие этапы.

4.2.1. Программа принимается коллегиальным органом управления (вписать наименование органа управления) после согласования с Учредителем (если иное не установлено), подписывается руководителем образовательной организации на основании приказа «Об утверждении Программы развития на (5лет , период действия).

4.4.2. Утверждение программы предполагает следующий порядок:

- Программа обсуждается и рассматривается на заседаниях структурного подразделения, коллегиального органа управления образовательной организации Совета школы по итогам которого принимается соответствующее решение;
- Проект Программы направляется на согласование Учредителю (если иное не установлено № 273-ФЗ, актами субъекта РФ) в срок (указать) до окончательного рассмотрения и утверждения на заседании коллегиального органа управления образовательной организации (наименование органа управления);
- - Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям социально-экономического развития РФ, субъекта РФ, муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования согласование Программы с Учредителем проводится согласно порядку / процедуре установленное настоящим Положением / нормативным документом после процедуры согласования Программы с Учредителем, документ рассматривается и с учетом замечаний обсуждается, утверждается;

4.3. Порядок внесения изменений и(или) дополнений в Программу включает следующее.

4.3.1. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений может быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий Программы (далее - мониторинг Программы), оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание / выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- - потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы;

4.3.2. Все изменения и(или) дополнения, вносимые в Программу по итогам (указать свое) должны соответствовать требованиям, предусмотренных настоящим Положением и закреплены приказом по образовательной организации «О внесении изменений и(или) дополнений в Программу развития (наименование образовательной организации).

4.4. Программа развития, разработанная согласно настоящего Положения, является собственностью МБОУ СОШ с.Буюклы

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке МБОУ СОШ с.Буюклы путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий Программы и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 или 2 раза в год. Данная оценка производится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы. .

5.2. При проведении мониторинга Программы используется информация, содержащаяся:

5.3. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы, а также иных документах описывающих реализацию Программы.

5.4. Исполнитель(и) Программы представляе(ю)т полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию Учредителю и(или) коллегиальному органу управления для принятия управленческих решений.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

6.2. Технические требования к оформлению Программы:

- текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12–14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

- титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение). На титульном листе указывается:
 - гриф «рассмотрено/принято», «согласовано», «утверждено»;
 - название Программы (при наличии);
 - срок реализации Программы;
 - год составления Программы;

6.3. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте МБОУ СОШ с.Буюклы и обновлении информации об образовательной организации.

6.4. Программа является обязательной частью документации образовательной организации и хранится в (указать нужное) в течение (указать свой срок хранения).